



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง
ที่ ๑๗๕ /๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๓๖, ๒๔๐ และข้อ ๒๔๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ตริ่ง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เฉพาะงาน ซึ่งไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ตามภาคผนวก ก. และมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติ ราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ตามภาคผนวก ข. ดังนี้

นายประวิทย์ ฮกทา ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง (นักบริหารงาน ท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทน นางสาวอรพินท์ บุชบา ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ตามภาคผนวก ข.

อนึ่ง ภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นใด ที่กำหนดการรักษาราชการแทน ตาม กฎหมายว่าด้วยการนั้นไว้ คงยังมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวอรพินท์ บุชบา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ที่ ๑๗๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

งานที่ส่งมอบไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ ประกอบด้วย

๑.สำนักงานปลัด

- ๑.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๑.๒ งานนโยบายและแผน
- ๑.๓ งานกฎหมายและคดี

๒.กองคลัง

- ๒.๑ งานการเงิน
- ๒.๒ งานบัญชี
- ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ๓.๑ งานบริหารการศึกษา
- ๓.๒ งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน
- ๓.๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๓.๔ งานส่งเสริมการศาสนาและวัฒนธรรม

๔.งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี บัญญัติไว้
เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ



(นางสาวอรพินท์ บุขบา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ที่ ๑๗๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

งานที่มอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

๑.สำนักงานปลัด

- ๑.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๒ งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๒.กองช่าง

- ๒.๑ งานก่อสร้าง
- ๒.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๒.๓ งานประสานสาธารณูปโภค
- ๒.๔ งานผังเมือง

๓.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๓.๑ งานกีฬาและนันทนาการ

๔.งานที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงมอบหมาย

- ๔.๑ งานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
- ๔.๒ งานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.๒๕๔๑



(นางสาวอรพินท์ บุชบา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง