

แบบคำขอใช้น้ำประปา

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

เลขที่...../.....

ข้อ 1. () ขอตติดตั้งมาตรวัดน้ำ.....นิ้ว

ข้อ 2. () ขอวางท่อ

ข้อ 3. () ขอใช้น้ำประปาชั่วคราว

ข้อ 4. () ขอโอนประเภทการใช้น้ำ

ข้อ 5. () อื่น ๆ

เขียนที่ ที่ทำการอบต.นาโตะหมิง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....บัตรประจำตัว.....เลขที่.....

วันหมดอายุ.....

มีความประสงค์จะดำเนินการตามข้อ.....สำหรับบ้านเลขที่.....

หมู่.....สถานที่ใกล้เคียง.....โดยมีการต่อท่อภายในขนาด ๑.....นิ้ว

และมีก๊อกน้ำขนาด ๑.....นิ้ว จำนวน.....ก๊อก

ข้าพเจ้ายินดีจะให้ความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบล ในการสำรวจและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับการขอใช้น้ำประปาทุกประการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงข้อกำหนดให้ข้าพเจ้าทราบแล้วในการดำเนินการติดตั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชำระค่าติดตั้ง ค่าบำรุงรักษามิเตอร์ และค่าน้ำประปาตามที่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงกำหนดและขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามข้อบังคับตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยด้วยการใช้น้ำประปาทุกประการ

เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

() 1. บัตรประจำตัวประชาชน

() 2. สำเนาทะเบียนบ้าน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้น้ำประปา

() 3. หลักฐานอื่น ๆ

(.....)

ใบรับคำขอ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

ได้รับคำขอเลขที่.....จาก.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ไว้แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอ

(.....)

สัญญาเลขที่...../.....

ผู้ใช้น้ำเลขที่.....

สัญญาการใช้น้ำประปา

ทำที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ต.รอก/ชอย.....ถนน.....ตำบลนาโตะหมิง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ใช้น้ำ” ขอทำสัญญาการใช้น้ำประปาให้ไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง โดย นายประสพ ทองชัย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ซึ่งเป็นผู้แทนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ใช้น้ำสัญญาว่าจะชำระค่าน้ำประปาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ ในอัตราลูกบาศก์เมตรละ 5 บาท

ข้อ 2. ผู้ใช้น้ำยอมรับว่าสัญญานี้มีผลบังคับใช้ได้ตลอดไป จนกว่าองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงหรือผู้ใช้น้ำจะบอกเลิกสัญญา หรือได้โอนสิทธิการใช้น้ำให้ผู้อื่น โดยความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง

การบอกเลิกสัญญา ผู้ใช้น้ำต้องบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

ข้อ 3. ผู้ใช้น้ำยอมรับว่าเงื่อนไขการใช้น้ำประปาทำสัญญานี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาและยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ

ข้อ 4. ผู้ใช้น้ำยอมรับว่า จะปฏิบัติตามข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงว่าด้วยการใช้น้ำประปา และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงอันเกี่ยวกับการใช้น้ำประปาที่ใช้อยู่ หรือที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือที่จะจัดให้มีขึ้นใหม่ทุกประการ

ข้อ 5. อัตราค่าน้ำประปาตามข้อ 1 องค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเพิ่มหรือลดได้ทุกเมื่อ แต่จะต้องแจ้งให้ผู้ใช้น้ำทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อน 1 เดือน ถ้าผู้ใช้น้ำไม่สมัครใจจะใช้น้ำต่อไปก็ขอให้เลิกสัญญาภายใน 1 เดือนและผู้ใช้น้ำจะยกเหตุใดๆ ขึ้นได้แม้คัดค้านภายหลังไม่ได้เด็ดขาด

ข้อ 6. ผู้ใช้น้ำยอมรับว่าถ้าละเลยไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ยินยอมให้การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงงดจ่ายน้ำ บอกเลิกสัญญาและ/หรือเรียกคืนเสียแล้วแต่กรณี

สัญญาที่สร้างขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทราบและเข้าใจ
ข้อความโดยตลอดแล้ว ผู้ใช้น้ำบ่อดีไอวี 1 ฉบับ และองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงเก็บรักษาไว้ 1 ฉบับ
เพื่อเป็นหลักฐานในการทำสัญญา คู่สัญญาจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ใช้น้ำ
(.....)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.
(นายประสพ ทองชัย)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

คำร้องทั่วไป

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....ต.ร้ง.....

ข้าพเจ้าขอยื่นคำร้องต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ดังนี้

ถนน

สภาพปัญหา

บริเวณ.....ถนนสาย.....หมู่ที่.....

ประปาหมู่บ้าน

สภาพปัญหา

บริเวณ.....ถนนสาย.....หมู่ที่.....

ไฟฟ้าและแสงสว่าง

สภาพปัญหา

บริเวณ.....ถนนสาย.....หมู่ที่.....

อื่นๆ

สภาพปัญหา

บริเวณ.....ถนนสาย.....หมู่ที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำร้อง
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....