

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง
สมัยประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๓๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายกิตติพงศ์ สอนทอง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กิตติพงศ์ สอนทอง
๒.	นายจตุพงศ์ จรุงศักดิ์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จตุพงศ์ จรุงศักดิ์
๓.	นายวิชัย ปานนิล	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	วิชัย ปานนิล
๔.	นายจิระพร ชูศักดิ์สกุล	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	จิระพร ชูศักดิ์สกุล
๕.	นายจิระพงศ์ นาคะพงศ์	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	จิระพงศ์ นาคะพงศ์
๖.	นายปรีดา ขาวขำ	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	ปรีดา ขาวขำ
๗.	นายถนัด ยงค์ประเดิม	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	ถนัด ยงค์ประเดิม
๘.	นายเข้า เกตแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	เข้า เกตแก้ว
๙.	นายเสริม อ้นทอง	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	เสริม อ้นทอง

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายโชคชัย ใจแข็ง	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	-ลาประชุม-
๒.	นายจำเริญ เลียนยงค์	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	-ลาประชุม-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายประสพ ทองย้อย	นายก อบต.	ประสพ ทองย้อย
๒.	นายประมวล ยงประเดิม	รองนายก อบต.	ประมวล ยงประเดิม
๓.	นายสำราญ ชูเอน	รองนายก อบต.	สำราญ ชูเอน
๔.	นางมัลลิกา วรตันติ	เลขาธิการสภา อบต.	มัลลิกา วรตันติ
๕.	น.ส.อรพินท์ บุชบา	ปลัด อบต.	อรพินท์ บุชบา
๖.	นายมานิช กิ่งเลียน	ผอ.กองช่าง	มานิช กิ่งเลียน
๗.	น.ส.สิวิพรรณ พัดทอง	หัวหน้าสำนักปลัด	สิวิพรรณ พัดทอง
๘.	น.ส.มณฑนา พุทธจอก	ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	มณฑนา พุทธจอก
๙.	น.ส.อัญชิษฐา แต้มประสิทธิ์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	อัญชิษฐา แต้มประสิทธิ์

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุม	เวลา ๑๓.๔๐ น. นางสาวอรพินท์ บุชบา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ได้ตรวจสอบองค์ประชุมและเมื่อครบองค์ประชุมได้เชิญ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง กล่าวเปิดรายงานการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
	-ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓)
ประธานสภา	รายงานการประชุม สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมและลงนามแล้ว และได้ส่งให้กับสมาชิกสภาฯ พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้ว ไม่ทราบสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมบ้าง ขอเชิญครับ
นายปรีดา ขาวขำ ส.อบต.ม.๒	ขอให้เพิ่มชื่อตัวเอง นายปรีดา ขาวขำ เป็นผู้เข้าร่วมประชุม เนื่องจากรายชื่อตกหล่น และเป็นผู้มาประชุม
ประธานสภา	ขอให้เลขานุการตรวจสอบ และเพิ่มรายชื่อ นายปรีดา ขาวขำ เป็นผู้มาประชุม เนื่องจากจัดพิมพ์รายชื่อตกหล่น กระผมขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	มีมติ รับรอง ๘ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม
ประธานสภา	-ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
ประธานสภา	-ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเสนอใหม่
ประธานสภา	๕.๑ เรื่องเพื่อพิจารณา
	๕.๑.๑ ขอความเห็นชอบ (ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒
ประธานสภา	ขอเชิญนายก อบต. รายงานต่อที่ประชุม
นายประสพ ทองย้อย นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน กระผม นายประสพ ทองย้อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ได้สำรวจปัญหาความต้องการ
ความจำเป็นเร่งด่วนของประชาชนในพื้นที่ ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

/และได้รวบรวม...

และได้รวบรวมปัญหาดังกล่าว เพื่อที่จะดำเนินการแก้ไขในกรณีเร่งด่วน ซึ่งบางโครงการ/กิจกรรม ไม่ได้ครอบคลุมในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) จึงมีความจำเป็นที่ต้อง เพิ่มเติม/โครงการ/กิจกรรม ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวม และเพื่อตอบสนองแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง จึงขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๒ มาเพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือเชิญประชุมครับ

ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ขอเชิญครับ
(นับ ๑ ๒ ๓)

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามหรืออภิปราย

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามหรืออภิปราย กระผมขอมติที่ประชุมสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สมาชิกสภาฯท่านใดเห็นควรให้การอนุมัติโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๘ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

สรุปมติที่ประชุมสภาฯ ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ จำนวน ๘ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี และ งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๕.๑.๒ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑.แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐.-บาท

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจงต่อที่ประชุม

นายประสพ ทองย้อย
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน กระผม นายประสพ ทองย้อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ขออนุญาตให้ ผอ.กองช่าง เป็นผู้ชี้แจงแทนครับ

/นายมานิช กิ่งเสียน...

นายมานิช กิ่งเลียน
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาโตะหมิงทุกท่าน กระผมนายมานิช กิ่งเลียน ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ขอความ
เห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ จำนวน ๑ รายการ

ข้อความเดิม

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำ
กว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอัติโนมัติ
จำนวน ๑ คัน

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๑

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

(๑) ตู้บรรทุกมูลฝอยมีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ลูกบาศก์เมตรและสามารถ
รับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ กิโลกรัม

(๒) ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า ๔.๕๐
มิลลิเมตร

(๓) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ กิโลกรัม

(๔) ชุดอัติโนมัติทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า
๒,๕๐๐ ปอนด์ต่อตารางนิ้ว

(๕) มีโคมไฟสัญญาณวับวาบสีเหลือง ๑ ดวง

รายละเอียดขอบเขตงานเพิ่มเติมเป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๕

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากรายละเอียดคำชี้แจงในข้อบัญญัติงบประมาณไม่สามารถนำไป
ดำเนินการได้ในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบ
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อ
รถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายข้างต้น ดังนี้

ข้อความใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบ
ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอัติ
โนมัติ จำนวน ๑ คัน

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

/เป็นไปตามบัญชี...

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- (๑) ตู้บรรทุกมูลฝอยมีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ลูกบาศก์เมตรและสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ กิโลกรัม
- (๒) ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ มิลลิเมตร
- (๓) รถรับน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ กิโลกรัม และน้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ กิโลกรัม
- (๔) ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ปอนด์ต่อตารางนิ้ว
- (๕) มีคอมไฟสัญญาณวิบวาบสีเหลือง ๑ ดวง

รายละเอียดขอขเขตงานเพิ่มเติมเป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๕

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

กองช่าง มีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ และเห็นควรนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภา	ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา ท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ขอเชิญครับ (นับ ๑ ๒ ๓)
ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดซักถามหรืออภิปราย
ประธานสภา	เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดซักถามหรืออภิปราย กระผมขอมติที่ประชุมสภาให้การอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง สมาชิกสภาท่านใดเห็นควรให้การอนุมัติโปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	อนุมัติ ๘ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา	สรุปมติที่ประชุมสภา ให้การอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี และ งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๕.๑.๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อทำงาน จำนวน ๒ ตัว จำนวนเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจงต่อที่ประชุม

นายประสพ ทองย่อย

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน กระผม นายประสพ

นายก อบต.

ทองย่อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ขออนุญาตให้ ผอ.กองคลัง เป็นผู้ชี้แจงแทนครับ

นางสาวอัญชิษฐา แต้มประสิทธิ์

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

นักวิชาการการเงินและบัญชี

นาโตะหมิงทุกท่าน ดิฉันนางสาวอัญชิษฐา แต้มประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการการเงิน

รักษาราชการแทน

และบัญชีชำนาญการ ขอความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ได้รับอนุมัติของนายอำเภอเมืองตรัง เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ โดยมีผล บังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการดำเนินการไว้จึง ขออนุมัติตามรายละเอียดดังนี้

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง มีความประสงค์ขอ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาโตะหมิง เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ มี รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

๑.ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แก้อื้อทำงาน จำนวน ๒ ตัว จำนวนเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อทำงาน (พนักพิงหลังสูง) จำนวน ๑ ตัว โดยมีลักษณะ

พื้นฐานดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐ x ๕๕๐ x ๖๕๐ มม. และ แก้อื้อทำงาน

(พนักพิงหลังกลาง) จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๕๐ x ๕๕๐ x ๖๕๐ มม.

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.๐๐.- บาท คงเหลือ ๐.๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือ ๗,๐๐๐.- บาท

โอนลด

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

/วัสดุสำนักงาน...

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ค่ากระดาษ หมีก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เชื่อม หมุด เทป พีวี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ซอล์ก ผ้าสาตี แปรงลบกระดาน ตราयाง ของ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๔๒,๐๕๒.๒๕.-บาท โอนลด ๗,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนทั้งสิ้น ๓๕,๐๕๒.๒๕.-บาท

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ขอเชิญครับ (นับ ๑ ๒ ๓)

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามหรืออภิปราย

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามหรืออภิปราย กระผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ให้การอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ สมาชิกสภาฯท่านใดเห็นควรให้การอนุมัติ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๘ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

สรุปมติที่ประชุมสภาฯ ให้การอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อทำงาน จำนวน ๒ ตัว จำนวนเงิน ๗,๐๐๐.- บาท จำนวน ๘ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี และ งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๒.ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจงต่อที่ประชุม

นายประสพ ทองย่อย
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน กระผม นายประสพ ทองย่อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ขออนุญาตให้ หัวหน้าสำนักปลัด เป็นผู้ชี้แจงแทนครับ

/นางสาวสิวิพรรณ...

นางสาวสิวิพรรณ พัดทอง
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาโตะหมิงทุกท่าน ดิฉันนางสาวสิวิพรรณ พัดทอง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
ขอเรียนชี้แจงเรื่องขอความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

เนื่องจากเครื่องปรับอากาศห้องนายกององค์การบริหารส่วนตำบล มีสภาพการใช้
งานมานาน และมีสภาพชำรุด ต้องทำการซ่อมแซมบ่อยครั้ง ทำให้ไม่เกิดความคุ้มค่า
ในการใช้งบประมาณในการซ่อมแซม สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนา
โตะหมิง จึงมีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิงเพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๑ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด)

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง มีคุณลักษณะดังนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
 - ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

โอนลด

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย

/รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าสถานที่ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๙๗,๕๐๐ บาท โอนลด ๒๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๗๖,๕๐๐ บาท

เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามอำนาจหน้าที่จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ขอเชิญครับ
(นับ ๑ ๒ ๓)

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามหรืออภิปราย

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามหรืออภิปราย กระผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ให้การอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ สมาชิกสภาฯท่านใดเห็นควรให้การอนุมัติ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๘ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

สรุปมติที่ประชุมสภาฯ ให้การอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงานเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี และงดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระอื่นๆ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายจิระพร ชูศักดิ์สกุล
ส.อบต.ม.๑

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายจิระพร ชูศักดิ์สกุล ส.อบต.หมู่ที่ ๑ กระผมขอแจ้งเรื่องประปา หมู่ที่ ๑ จุดบ่อนองเสม็ด จากการตรวจสอบมีการสูบน้ำเข้าระบบประปาโดยไม่ได้ผ่านทรายกรอง และไม่มีวาล์วตันหน้าทราย โดยครั้งที่แล้วทางกองช่างได้ไปตรวจสอบและถอดกรองหน้ามิเตอร์ปรากฏว่ามี เศษเปลือกหอย จึงสมควรแก้ไขด่วน

อีกจุดที่หนองแพบ คุณภาพน้ำไม่ดี คาดว่าน่าจะเกิดจากทรายกรองหมดสภาพ ขอให้เร่งดำเนินการด้วยในเมื่อผลการจัดเก็บค่าน้ำประปาได้เพิ่มขึ้น คุณภาพน้ำประปาควรต้องดีด้วย

เรื่องต่อมาที่บ้านเลขที่ ๔๗/๖ แจ้งว่าท่อน้ำบริเวณนั้น ท่อน้ำแตกจนน้ำไหลนองอยู่ตลอดเวลา ควรให้กองช่างลงตรวจสอบแก้ไขต่อไป

อีกเรื่องคือ ปัญหาครัวเรือนไม่มีไฟฟ้าใช้ จำนวน ๕ หลังคาเรือน ประกอบด้วยบ้านเลขที่ ๖๙/๔, ๖๙/๕, ๘๖/๔, ๘๖/๕ และ ๘๖/๖ ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้มีนโยบายช่วยเหลือโดยช่วยออกค่าใช้จ่ายในการติดตั้งลวดหน้า และให้ชาวบ้านออกค่าใช้จ่ายสมทบส่วนหนึ่ง แต่โดยส่วนตัวคิดว่าชาวบ้านไม่มีเงินสมทบ จึงขอให้ฝ่ายบริหารช่วยหาทางช่วยเหลือต่อไป

ประธานสภา

ฝากกองช่างช่วยวิเคราะห์เรื่องปัญหาการจัดการน้ำของ อบต.นาโตะหมิงด้วย ที่แก้ไขอย่างไรให้ ยกตัวอย่างหน้าแล้งขาดน้ำ หน้าฝนมีปัญหาเรื่องคุณภาพ

นายจตุพงษ์ จรุงศักดิ์
ส.อบต.ม.๕

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายจตุพงษ์ จรุงศักดิ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ กระผมขอสอบถามฝ่ายบริหาร เรื่อง ความคืบหน้าของการเจาะบ่อน้ำบาดาลที่หมู่ที่ ๕ เกาะหวายเล็ก ไปถึงไหนแล้ว เนื่องจากทราบว่า ขั้นตอนการทดสอบน้ำ มีน้ำถึง ๗,๐๐๐ ลิตร ต่อชั่วโมง ถ้าเจาะเสร็จแล้วจะได้นำน้ำมาบริการให้ประชาชนบ้านเกาะหวายเล็กได้ใช้ ทั้งนี้ชาวบ้านยินดีที่จะมอบที่ดินเพื่อให้ติดตั้งระบบประปา ขอให้ช่วยติดตามให้ด้วย

นายประสพ ทองย้อย
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม นายประสพ ทองย้อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณ สมาชิกหมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๕ ที่ได้นำเสนอความต้องการและความเดือดร้อนของประชาชน ปัญหาบางอย่างสามารถแก้ไขได้เลย ปัญหาบางอย่างก็ต้องขอเวลาการแก้ไข สำหรับเรื่องบ่อน้ำบาดาล ที่ได้ดำเนินการเจาะ ขอมอบนายประวิทย์ ฮกทา รองปลัด อบต.ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมทราบ

นายประวิทย์ ฮกทา
รองปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม นายประวิทย์ ฮกทา ตำแหน่ง รองปลัด อบต. สำหรับบ่อน้ำบาดาล ที่ได้ดำเนินการเจาะในพื้นที่หมู่ที่ ๕ เป็นการดำเนินการโดยกรมทรัพยากรน้ำบาดาลจริง ซึ่งได้ดำเนินการเจาะบ่อน้ำบาดาลในหลายพื้นที่ทั่วจังหวัด ซึ่งทราบว่าขณะนี้ทางโครงการในภาพรวมยังไม่แล้วเสร็จ ต้องรอให้แล้วเสร็จทั้งหมดถึงจะส่งมอบให้ อบต. ดำเนินการต่อได้ ตอนนี้ทาง อบต.นาโตะหมิง ยังไม่ได้รับมอบ จึงยังไม่สามารถไปบริหารจัดการต่อได้ ทั้งนี้ต้องเตรียมแผนงาน งบประมาณไว้ติดตั้งระบบเพื่อที่จะได้นำน้ำจากบ่อมาบริการประชาชนต่อไป

ประธานสภา

ขอบคุณท่านนายก และรองปลัด อบต. ที่ได้แจ้ง และขอฝากเรื่องการแก้ไขปัญหาและการบริหารจัดการน้ำในเขต อบต. ด้วย เช่น บางจุดมีบ่อน้ำแล้วแต่ยังไม่มีแท็งก์น้ำ บางจุดมีแท็งก์น้ำแต่ไม่มีบ่อน้ำบาดาล เป็นต้น

นายประสพ ทองย้อย
นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม นายประสพ ทองย้อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง แจ้งความคืบหน้าเรื่องการ

ยกฐานะของ อบต.นาโตะหมิง เป็นเทศบาลตำบลนาโตะหมิง เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทาง อบต.ได้นำเสนอชี้แจงต่อคณะกรรมการระดับจังหวัด และที่ประชุมได้ มีมติเห็นชอบแล้ว แจ้งเรื่องที่จะขอให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รับเป็นเจ้าของภาพทอดกฐินวัด ศรัทธาธรรม ปรากฏว่าการไฟฟ้าไม่สามารถรับเป็นเจ้าของภาพได้

นายปรีดา ขาวขำ
ส.อบต.ม.๒

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายปรีดา ขาวขำ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ขอสอบถามว่า อบต. สามารถเบิกจ่ายค่าน้ำมันสนับสนุนการพัฒนาสองข้างถนน ภายในหมู่บ้าน ที่หมู่บ้านร่วมกันพัฒนาในวันสำคัญต่างๆ เช่นวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่จะถึงนี้ได้หรือไม่

ประธานสภาฯ

มอบหมายให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจง

นางสาวอรพินท์ ชุบษา
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉัน นางสาวอรพินท์ ชุบษา ตำแหน่ง เลขานุการสภาฯ เท่าที่ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ได้ตั้งจ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างถนนสายหลักภายในหมู่บ้านเอาไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ค่าปุ๋ย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเอาไว้ งบประมาณส่วนนี้ตั้งจ่ายไว้ที่กองช่าง ขอให้ ผอ.กองช่าง ช่วยชี้แจงรายละเอียดด้วยว่าสามารถเบิกจ่ายค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง จากโครงการนี้ได้หรือไม่

นายมานิช กิ่งเสียน
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม นายมานิช กิ่งเสียน ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ที่ผ่านมาได้ดำเนินการจัดซื้อน้ำมันเพื่อสนับสนุน หมู่บ้านละ ๒๐ ลิตร น้ำมัน รวมถึงน้ำดื่มด้วย แต่ปีนี้ไม่ได้ดำเนินการประชุมเนื่องจาก ติดสถานการณ์โควิดฯ

นายประวิทย์ ฮกทา
รองปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม นายประวิทย์ ฮกทา ตำแหน่ง รองปลัด อบต. แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการออกใบสำรวจมิเตอร์ที่ค้างค่าน้ำประปา และได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการไปแล้ว เริ่มดำเนินการตามแผน วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ นี้ ที่หมู่ที่ ๑

นางสาวมณฑนา พุทธจอก
ผอ.กองการศึกษาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉัน นางสาวมณฑนา พุทธจอก ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ แจ้งประชาสัมพันธ์โครงการจัดอบรมผู้นำพิธี ศาสนา หมู่บ้านละ ๑๐ คน จัดที่วัดศรัทธาธรรม โดยมีวิทยากร คือ อาจารย์สมภักดิ์ เอียดศรี นักวิชาการวัฒนธรรม สังกัดวัฒนธรรมจังหวัดตรัง ขณะนี้ส่งรายชื่อมาคือ หมู่ที่ ๕ และประเพณีลากพระ ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๓-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ขณะนี้กรรมการได้มีการประชุมครั้งแรกไปแล้ว

ประธานสภาฯ

ประชาสัมพันธ์ ขอเชิญท่านสมาชิกฯ ร่วมทำบุญงานศพของ คุณแม่ คุณอาวู สีสุข พนักงานขับรถน้ำของ อบต. ณ วัดศรัทธาธรรม เริ่มงานวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณาปณกิจ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ท่านสมาชิกท่านใด มีเรื่องใดแจ้ง หรือ สอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ผู้บริหาร หัวหน้า ส่วนราชการ ที่เข้าร่วมประชุมสภาฯ อบต.นาโตะหมิง โดยพร้อมเพรียงกัน เพื่อ ช่วยกันกำหนดทิศทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาของ อบต.นาโตะหมิงต่อไป ขอปิดประชุม

เลิกประชุม

เวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จตุรงานการประชุม

(นางสาวอรพินท์ บุชบา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้วปรากฏว่า

ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม

ไม่ถูกต้อง ได้แก่.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายจิตพงษ์ จรุงศักดิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิชัย ปานนิล)

ลงชื่อ.....เลขานุการ

(นายจำเริญ เลี่ยนนงค์)

ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภาฯ สมัยประชุม สมัย.....ครั้งที่..... สมัยที่.....
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....

(นายกิตพงษ์ สอนทอง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโตะหมิง